DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y DEBERES

CARGO	DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y DEBERES
VICEPRESIDENTE DE SEGURIDAD SOCIAL	Velar por el posicionamiento de los ramos de Seguridad Social, brindándoles un direccionamiento estratégico y definiendo las políticas de control y gestión técnica.
GERENTE DE PREVISIONALES Y RIESGOS LABORALES	Liderar el desarrollo y posicionamiento general de los productos de Previsionales y Riesgos Laborales, acorde con los lineamientos legales y las políticas de la Compañía.
DIRECTOR DE SERVICIOS MÉDICOS SEGURIDAD SOCIAL	Planear, orientar, coordinar y controlar los procesos desarrollados en el área de Servicios Médicos de Seguridad Social acordes a la normatividad y principios vigentes en el Sistema General de Riesgos Laborales, en cumplimiento de los Objetivos Estratégicos de la Organización.
DIRECTOR OPERATIVO DE INDEMNIZACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	Definir, coordinar y controlar los procesos operativos y de indemnizaciones correspondientes a las prestaciones derivadas de los ramos de Seguridad Social, asegurando el cumplimiento de la normatividad vigente, y los niveles de servicio ofrecidos a los asegurados, la eficiencia operacional, optimización y mejora continua, cumpliendo con la normatividad vigente, y los objetivos estratégicos de la Compañía. Dirigir al equipo de trabajo y outsourcing, y controlar su gestión y resultados mediante indicadores y seguimiento periódico.
COORDINADOR DE SERVICIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Ser un aliado estratégico de las empresas afiliadas a la ARL ALFA en la gestión de sus Sistemas de Seguridad y Salud en el Trabajo, generándoles respaldo, tranquilidad y confianza en el cumplimiento de la legislación vigente, apoyados en el modelo de atención de clientes de la ARL y las políticas de la Compañía. Asegurando el cumplimiento de la legislación en materia de Salud y Seguridad en el Trabajo, el control de los riesgos laborales de las empresas afiliadas a la ARL, y la minimización de su siniestralidad, asegurando excelentes resultados en el control efectivo de los riesgos. Asegurar la calidad técnica de los servicios desarrollados por parte de los proveedores de la red de SST de ARL ALFA.

DESCRIPCIÓN DE CARGOS

CARGO	DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y DEBERES
COORDINADOR DE SERVICIOS MÉDICOS SEGURIDAD SOCIAL	Apoyar a la Dirección de Servicios Médicos de Seguridad Social en la gestión de los procesos de calificación de invalidez y auditoría de incapacidades, así como verificar el adecuado desarrollo de las actividades y coordinación del modelo de prestación de Servicios Médicos y de Rehabilitación a los afiliados de la ARL y del Previsional. Lo anterior con el fin de asegurar garantía en la calidad de la prestación de servicios, de acuerdo a los lineamientos legales y a las políticas de la Compañía.
GESTOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Desarrollo y permanente optimización del Modelo de Prevención de la ARL ALFA, generando ideas innovadoras y prácticas, que atiendan a las necesidades y expectativas de los clientes de la ARL Alfa. Seleccionar, contratar y acreditar la red de proveedores de seguridad y salud en el trabajo, asegurando la alta calidad de los prestadores de servicios, y la satisfacción de los clientes.
PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Apoyar la gestión técnica de promoción y prevención de la Seguridad y Salud en el trabajo, medición de la satisfacción de los clientes de la ARL y atención de sus quejas y reclamos, y presentación de informes sobre la gestión de SST